

## **FICHA DE ASIGNATURA**

**Título:** Administración de Empresas

**Descripción:** La asignatura *Administración de Empresas* proporciona al alumnado una panorámica completa y realista de la empresa y del entorno en el cual las unidades de producción desarrollan su actividad.

La asignatura se organiza como sigue: en la primera parte se describen los conceptos de empresa y de empresario, se expone la necesidad de adaptación a un entorno cambiante y se detallan los distintos tipos de empresas atendiendo, entre otras características, a la forma jurídica adoptada.

El segundo bloque temático aborda los principios de la estrategia empresarial y analiza los criterios para la toma de decisiones desde el punto de vista estratégico, exponiendo las técnicas de análisis y dirección estratégica, y analizando las ventajas competitivas asociadas a la formulación e implantación de estrategias.

Se analizarán también los recursos y capacidades de los que dispone la organización para definir la estrategia competitiva que, junto con las estrategias corporativas y las definidas para cada una de las áreas funcionales de la empresa, va a permitir crear y mantener ventajas competitivas y generar beneficios.

En la tercera parte de la asignatura se abordan cuestiones asociadas a la política financiera y la importancia de las decisiones de la dirección financiera sobre el pasivo de la empresa.

La última parte se centra en aspectos relacionados con la gestión de la información y el conocimiento en la empresa, incluyendo un capítulo sobre Inteligencia competitiva.

**Carácter:** *Obligatoria*

**Créditos ECTS:** 6

**Contextualización:** La asignatura *Administración de Empresas* desarrolla aspectos ya estudiados en las asignaturas de primer curso *Introducción a la Organización de Empresas y Gestión de la Información y el Conocimiento*, profundizando en contenidos que tratan sobre la organización y el funcionamiento de las empresas industriales y de servicios, y haciendo hincapié en los aspectos de planificación, de política financieros y de gestión de la información.

Las materias que incluye se complementan con una serie de asignaturas más específicas contenidas en el área de Empresa del título de Ingeniería en Organización Industrial.

**Modalidad:** *Online*

**Temario:**

1. La empresa y el empresario

1.1 La empresa como unidad económica

1.2 Funciones de la empresa.

1.3 La empresa como sistema en interrelación con su entorno.

1.4 El empresario

1.5 Clases de empresas

2. Aspectos estratégicos y de dirección

- 2.1 Análisis estratégico y toma de decisiones en la empresa
- 2.2 Estrategias y ventajas competitivas
- 2.3 La dirección estratégica
- 2.4 Evaluación e implantación de estrategias
- 3. Estrategia competitiva
  - 3.1 Análisis de recursos y capacidades como fuentes de ventaja competitiva
  - 3.2 Clasificación y evaluación de los recursos de la empresa
  - 3.3 Análisis de las capacidades organizativas
  - 3.4 Valoración del potencial de generación de beneficios
- 4. La planificación en la empresa.
  - 4.1 Importancia de la planificación
  - 4.2 Fases en el proceso de planificación
  - 4.3 Planes estratégicos y operativos
  - 4.4 Toma de decisiones en la empresa
- 5. Política financiera y contable. Rentabilidad
  - 5.1 Equilibrio contable.
  - 5.2 La estructura de capital. Apalancamiento.
  - 5.3 El coste de los recursos financieros.
  - 5.4 Rentabilidad económica y financiera
  - 5.5 Autofinanciación y política de dividendos.
  - 5.6 Deuda a corto y a largo plazo.
- 6. Los sistemas de información
  - 6.1 La información en el proceso de planificación empresarial
  - 6.2. El contexto de la empresa y sus necesidades de información
  - 6.3. La información como recurso intangible.
    - 6.3.1. La información ambiental.
    - 6.3.2. La información interna.
    - 6.3.3. La información corporativa.
  - 6.4. Concepto general de sistemas de información.
  - 6.5. Los sistemas de información en la empresa.
    - 6.5.1. Sistemas de información para la gestión.
    - 6.5.2. Sistemas de soporte a la decisión.
    - 6.5.3. Sistemas de información para ejecutivos.

6.6. La gestión del conocimiento.

7. La inteligencia competitiva

7.1. Concepto

7.2. Tipos de inteligencia.

**Competencias:**

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CT4. Capacidad para desarrollar habilidades interpersonales para relacionarse positivamente con otras personas por medios verbales y no verbales, a través de la comunicación asertiva, entendiéndose por ésta, la capacidad de expresar o transmitir lo que se quiere, lo que se piensa o se siente sin incomodar, agredir o herir los sentimientos de la otra persona.

CT12. Capacidad para integrarse y colaborar de forma activa con otras personas, áreas y/u organizaciones, en entornos nacionales o internacionales, para la consecución de objetivos comunes. Trabajo en equipo.

CE1. Capacidad para diseñar y gestionar organizaciones, plantas industriales, sistemas de producción, procesos, conocimiento, tecnología, sistemas de información y dispositivos con finalidades prácticas, económicas y financieras, de modo que se mejore su competitividad en el entorno actual.

CE2. Capacidad para organizar y gestionar empresas industriales y de servicios, y centros tecnológicos, en sus distintas áreas funcionales: técnica, organizativa, financiera y humana.

CE8. Organizar, planificar, controlar y supervisar equipos multidisciplinares.

CEM6. Conocimiento adecuado del concepto de empresa, marco institucional y jurídico de la empresa. Organización y gestión de empresas.

CEM17. Conocimientos aplicados de organización de empresas e instalaciones industriales.

CEM25. Analizar y definir el plan estratégico de una organización, incluyendo distintos aspectos de la gestión interna en una empresa y de la estrategia a seguir en un entorno global y la influencia que las políticas sociales y regulatorias pueden ejercer sobre la empresa en un mercado en competencia.

**Metodologías docentes:**

Método del Caso

Aprendizaje Cooperativo

Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)

Aprendizaje Basado en Proyectos

Lección Magistral (Participativa o No Participativa)

Entornos de Simulación

**Sistema de Evaluación:**

Sistemas de evaluación	Ponderación mínima	Ponderación máxima
Evaluación continua	40.0	60.0
Evaluación de pruebas	40.0	60.0

**Normativa específica:** *N/A*

**Bibliografía:**

Navas, J.E.; Guerras, L.A. (2012). Fundamentos de Dirección Estratégica de la Empresa. Thomson Reuters-Civitas, Cizur Menor.

González, F.J., Ganaza, J.D. (2012). Principios y Fundamentos de gestión de empresas. Madrid: Centro de Estudios Ramón Areces.

Iborra, M., Dasí, A., Dolz, C. y Ferrer, C. (2006). Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas. Madrid: Thomson Paraninfo, S.A.

Cuervo, Á. (2004). Introducción a la Administración de Empresas. Madrid: Civitas.

Brealey, R.A., Myers, S.C., Marcus, A.J. (2007). Fundamentos de Finanzas Corporativas. McGraw-Hill.

Gary, H. (2008). El Futuro del Management. Paidós Ibérica. Barcelona.

Rubio, P. (2006). Introducción a la gestión empresarial. Eumed.

Sieber, S., Valor, J. y Porta, V (2006). Los sistemas de información en la empresa actual. Nueva York: McGraw-Hill.

Robbins, S.P. (2005). Administración. Madrid: Pearson Educación.

Del Moral, A. y otros. (2007). Gestión del Conocimiento. Paraninfo.

De la Peña, S. (2010). Gestión del Conocimiento. Netbiblo.

Andreu, R., Ricart, J.E., Valor, J. Estrategia y sistemas de información. McGraw Hill.